



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย

ที่ ๒๑๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในและมอบหมายความรับผิดชอบ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการประเภท และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ และตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง ซึ่งต่อมากกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

“หน่วยงานตรวจสอบภายใน” หมายความว่า หน่วยงานที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ

“หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดในหน่วยงานตรวจสอบภายใน

“ผู้ตรวจสอบภายใน หมายความว่า” ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ

“หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบภายใน” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑. มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๒. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ
๓. มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงขอยกเลิกคำสั่ง อบต.แหลมผักเบี้ย ที่ ๘๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ และแต่งตั้งพร้อมมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบการตรวจสอบภายใน ให้แก่ นางสาวณิชนม หล้าชาติ ตำแหน่ง นิติกร ระดับ ปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ เป็น ผู้ตรวจสอบภายใน ให้มีหน้าที่รับผิดชอบการตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๑๗ กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย ภารกิจ ของงานตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนการบริหารงาน และการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของทุกส่วนราชการ ให้สอดคล้องกับนโยบาย ของนายองค์การบริหารส่วนตำบล แหลมผักเป็ด และคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการอื่นใดที่ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน โดยคำนึงถึงการกำกับดูแลที่ดี ความมีประสิทธิภาพของกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง และความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเป็ด ด้วย (มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน รหัส ๒๐๐๐ - ๒๑๐๐)

๒. กำหนดกฎบัตรไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และเสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเป็ด เพื่อนำเสนอนายองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเป็ด ก่อนเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเผยแพร่หน่วยรับตรวจทราบ รวมทั้งมีการสอบถามความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง (มาตรฐานด้านคุณสมบัติ รหัส ๑๐๐๐)

๓. จัดให้มีการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ทั้งภายในและภายนอก และเสนอรายงานผลการประเมิน ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งแผนปรับปรุงการดำเนินงาน เสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเป็ด เพื่อนำเสนอต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเป็ด และคณะกรรมการตรวจสอบทราบด้วย (มาตรฐานด้านคุณสมบัติ รหัส ๑๓๐๐)

๔. งานบริการให้ความเชื่อมั่น (Assurance Service) ในงานที่รับผิดชอบ โดยการจัดทำและเสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเป็ด โดยเสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเป็ด ก่อนเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ หรือปีปฏิทินแล้วแต่กรณี (มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน รหัส ๒๒๐๐)

ในกรณีที่หน่วยตรวจสอบภายในวางแผนการตรวจสอบที่มีระยะเวลาตั้งแต่หนึ่งปีขึ้นไปให้นำมาใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีด้วย

๕. ให้ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๔. (มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน รหัส ๒๓๐๐)

๖. จัดทำและเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเป็ด โดยเสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเป็ด ภายในเวลาอันสมควรและไม่เกินสองเดือน นับจากวันที่ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจพบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที (มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน รหัส ๒๔๐๐)

๖.๑ รายงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายใน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ประกอบด้วย

๖.๑.๑ ความเสี่ยงที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

๖.๑.๒ ความเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพของการบริหารจัดการความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริต รวมถึงระบบการร้องเรียน (Whistleblowing) ของหน่วยงานของรัฐ

๖.๑.๓ ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและเหมาะสมของการควบคุมภายในด้านการเงิน และกระบวนการอื่นที่พิจารณาว่ามีความเสี่ยงสูงต่อการเกิดการทุจริต

๖.๑.๔ สรุปภาพรวมของการฟ้องร้องต่อหน่วยงานของรัฐ คดีความต่าง ๆ และความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ในทางแพ่ง โดยวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริง (Root-cause analysis) และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในระยะยาว

๗. ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษา (Consulting Service) แก่หน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ (มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน รหัส ๒๕๐๐)

๘. ในกรณีมีความจำเป็นต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญมาร่วมปฏิบัติงานตรวจสอบ ให้เสนอขอบเขตและรายละเอียดของงาน คุณสมบัติของผู้รับจ้าง ระยะเวลาดำเนินการ และผลงานที่คาดหวังจากผู้รับจ้าง รวมทั้งข้อเสนอโครงการของผู้รับจ้าง ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย พิจารณออนุมัติให้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญต่อไป

๙. ปฏิบัติงานในการให้คำปรึกษา (Consulting Service) ให้คำแนะนำ และความคิดเห็น เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ และคำสั่งของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารจัดการความเสี่ยง และงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้วยความเที่ยงธรรม ต่อผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการ

๑๐. ประสานงานกับผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการอื่นที่ปฏิบัติงาน เช่นเดียวกัน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าขอบเขตของงานตรวจสอบครอบคลุมเรื่องที่สำคัญอย่างเหมาะสมและการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนกัน

๑๑. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบและนายกองคการบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย รวมถึงงานที่ได้รับมอบหมายจากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย ด้วย

สายการบังคับบัญชา

ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๔ กำหนดให้การบริหารงานทั่วไปของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้หน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นตรงต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ คือนายกองคการบริหารส่วนตำบล เป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยตรวจสอบภายใน และมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการฝ่ายประจำสูงสุด ตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยเสนองานผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น เห็นชอบกฎบัตร อนุมัติแผนการตรวจสอบ รายงานผลการตรวจสอบ ติดตามผลการตรวจสอบ ฯลฯ เพื่อเสนอนายกองคการบริหารส่วนตำบล พิจารณาสั่งการ

เว้นแต่ การแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนชั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐที่มีคณะกรรมการตรวจสอบ ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๑๓ กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสขภณ เพิ่มสิน)

นายกองคการบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย

ที่ ๒๑๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย

.....
ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระดับส่วนงานย่อย (สำนัก/กอง) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
ได้แก่ แบบ ปค.๔ และแบบ ปค.๕ ส่งให้เลขานุการฯ นั้น

เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้มีการนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล
จำเป็นต้องมีคณะทำงานในการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานติดตาม
ประเมินผลระบบควบคุมภายในของกองช่าง ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวเช่นดาว นพศรี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานคณะทำงาน
๒. นายณัฐพงษ์ ธรรมรักษ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	คณะทำงาน
๓. นายอรรถพร ทองน้อย	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๔. นายอาคม สุทธิภูมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

โดยให้คณะทำงานติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของกองช่าง
ติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของกองช่าง แล้วจัดส่งรายงานให้ผู้อำนวยการกองช่างทราบ
เพื่อรายงานคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย
และให้ติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสขภณ เพิ่มสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย

ที่ ๒๗๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน
ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ระดับส่วนงานย่อย (สำนัก/กอง) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
ได้แก่ แบบ ปค.๔ และแบบ ปค.๕ ส่งให้เลขานุการฯ

เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้มีการนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล
จำเป็นต้องมีคณะทำงานในการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน จึงขอปรับปรุงแต่งตั้งคณะทำงานติดตาม
ประเมินผลระบบการควบคุมภายในของกองคลัง ดังต่อไปนี้

- ๑ นายสุทธิชัย ประเสริฐสุข นักวิชาการพัสดุ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวจิตาวรรณ สุขสำราญ นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงาน
๓. นางสาวคินุช พุ่มพันธ์ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ คณะทำงาน/เลขานุการ

โดยให้คณะทำงานติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของกองคลัง ติดตามประเมินผล
ระบบควบคุมภายในของกองคลัง แล้วจัดส่งรายงานให้ผู้อำนวยการกองคลังทราบ เพื่อรายงานคณะทำงาน
ติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย และให้ติดตาม
ประเมินผลระบบการควบคุมภายในของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสขภณ เพิ่มสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย

ที่ ๒๑๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระดับส่วนงานย่อย (สำนัก/กอง) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
ได้แก่ แบบ ปค.๔ และแบบ ปค.๕ ส่งให้เลขานุการฯ นั้น

เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้มีการนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล
จำเป็นต้องมีคณะทำงานในการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน จึงขอปรับปรุงแต่งตั้งคณะทำงานติดตาม
ประเมินผลระบบการควบคุมภายในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- | | | | | |
|----------------------|--------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------|
| ๑. นางสาวพิมพ์ภักชญา | เรื่องทิพย์ | นักพัฒนาชุมชน | รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวสุนันทา | กลินมาลัย | นักทรัพยากรบุคคล | | คณะทำงาน |
| ๓. นายธนวุฒิ | บัวคลี | นักจัดการงานทั่วไป | | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวรุ่งนภา | เพชรมาลัยกุล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวจุนจิตา | สินทวี | นักวิชาการศึกษา | | คณะทำงาน |
| ๖. พ.จ.ท.ธีรภพ | ชมชูชื่น | เจ้าพนักงานธุรการ | | คณะทำงาน/เลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย ติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักปลัด
แล้วจัดส่งรายงานให้หัวหน้าสำนักปลัดทราบ เพื่อรายงานคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบ
การควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย และให้ติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายใน
ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสขภณ เพิ่มสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย

ที่ ๒๑๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน
ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ระดับองค์กร

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินระบบการควบคุมภายใน
ที่ได้กำหนดไว้ รายงานผู้กำกับดูแล อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันหลังสิ้นปีงบประมาณ นั้น

เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้มีการนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผลดำเนินการ
ด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานการควบคุมภายใน และเกิดประโยชน์สูงสุด ในการบริหารจัดการ
จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน
ตามระเบียบฯ กระทรวงการคลัง ดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------------|---|----------------------|
| (๑) นางสาวเช่นดาว นพศรี | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) นางสาวพิมพ์ภัคชญา เรืองทิพย์ | นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ |
| (๓) นายสุทธิชัย ประเสริฐสุข | นักวิชาการพัสดุ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| (๔) นายธนวุฒิ บัวคลี่ | นักจัดการงานทั่วไป | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย เป็นผู้ควบคุมกำหนดแนวทางการดำเนินงานการติดตาม
ประเมินผลระบบการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย โดยดำเนินการดังนี้

๑. ให้ทุกสำนัก/กอง สำนักรวบรวมวิเคราะห์ภารกิจตามโครงสร้างของฝ่าย/งาน ประเมินจุดอ่อน และ
บริหารความเสี่ยง เพื่อให้เกิดประสิทธิผล และดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของ
การควบคุมภายใน

๒. ให้ทุกสำนัก/กอง รายงานการติดตามประเมินระบบการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ
กระทรวงการคลัง งดเว้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และรวบรวมแบบรายงานฯ ดังกล่าวส่ง
เลขานุการระดับองค์กร

(๑) แบบ ปค.๔

(๒) แบบ ปค.๕

๓. ให้เลขานุการคณะทำงานฯ วิเคราะห์ประเมินและรวบรวมรายงานการติดตามประเมินระบบการ
ควบคุมภายในของทุกสำนัก/กอง เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย เพื่อรายงาน ผู้กำกับดูแล
ตามแบบฟอร์มดังนี้

(๑) แบบ ปค.๑

(๒) แบบ ปค.๔

(๓) แบบ ปค.๕

(๔) แบบ ปค.๖

/๔.ให้เลขานุการ...

๔. ให้เลขานุการคณะทำงานฯ ติดตามเร่งรัด สำนัก/กอง จัดส่งรายงานฯ ตามกำหนดข้างต้น โดยเคร่งครัด กรณีมีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ยทราบโดยด่วน

๕. ให้คณะทำงานเป็นผู้ประสานการดำเนินงานเป็นพี่เลี้ยง เป็นที่ปรึกษา เสนอแนะรายงานการ ติดตามประเมินระบบการควบคุมภายในแก่สำนัก/กอง เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายสภณ เพิ่มสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมผักเบี้ย